

УТВЕРЖДАЮ



И.О.Главного врача
ГБУЗ «ДСП №16 ДЗМ»

М.Э.Литарева

« 09 » _____ 01 _____ 2024 год

План

мероприятий по противодействию коррупции в Государственном бюджетном учреждении здравоохранения города Москвы «Детская стоматологическая поликлиника № 16 Департамента здравоохранения города Москвы» на 2021-2024 годы

| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Ответственный исполнитель |
|-------|---|-----------------|-----------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Организация проведения мониторинга правоприменения нормативных правовых актов в целях реализации антикоррупционной политики и устранения коррупциогенных факторов | Постоянно | М.Э.Литарева И.О.Главный врач |
| 1.1 | Подготовка и внесение в установленном порядке проектов приказов, направленных на устранение коррупциогенных факторов в ГБУЗ «ДСП № 16 ДЗМ» | Постоянно | М.Э. Литарева И.О.Главный врач |
| 1.2 | Создание Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников ГБУЗ «ДСП №16 ДЗМ» | Ежегодно | М.Э.Литарева И.О.Главный врач |
| 1.3 | Обеспечению функционирования Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению сотрудников ГБУЗ | Постоянно | М.Э.Литарева И.О.Главный врач |

| | | | |
|-----|---|------------------------|--|
| | «ДСП №16 ДЗМ» и урегулированию конфликта интересов и Комиссии по противодействию коррупции. | | |
| 1.4 | Рассмотрение на Комиссиях по вопросам противодействия коррупции, обращений, содержащих сведения о проявлении коррупции, выявление условий, способствующих проявлению коррупции и подготовку предложений по их устранению | Постоянно | М.Э.Литарева И.О.Главный врач |
| 1.5 | Подготовка и утверждение списка должностей ГБУЗ «ДСП №16 ДЗМ», при замещении которых служащие обязаны представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей. | Ежегодно до 31 декабря | М.Э.Литарева И.О.Главный врач |
| 1.6 | Осуществление передачи сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителем ГБУЗ «ДСП №16 ДЗМ» и членов их семей. | Ежегодно до 30 апреля | М.Э.Литарева И.О.Главный врач |
| 2. | Противодействие коррупции | | |
| 2.1 | Осуществление комплекса организационных мер по соблюдению служащими ГБУЗ «ДСП №16 ДЗМ» ограничений, запретов, в том числе ограничений, касающихся получения подарков и порядка сдачи подарков, а также применение соответствующих мер юридической ответственности. | Постоянно | М.Э.Литарева И.О.Главный врач Л.В.Фомичева Специалист по кадрам |
| 2.2 | Осуществление контроля исполнения служащими обязанности по уведомлению | Постоянно | Г М.Э.Литарева И.О.Главный врач Л.В.Фомичева |

| | | | |
|-----|---|---------------|---|
| | представителя нанимателя о намерениях выполнять иную оплачиваемую работу. | | Специалист по кадрам лавный врач, заместитель главного врача по медицинской части |
| 2.3 | Обеспечение выполнения работниками ГБУЗ «ДСП №16 ДЗМ» Кодекса профессиональной этики и служебного поведения работников. | Постоянно | М.Э.Литарева И.О.Главный врач Л.В.Фомичева Специалист по кадрам |
| 2.4 | Обеспечение рассмотрения вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконных решений и действий (бездействий) должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений | ежеквартально | М.Э.Литарева И.О.Главный врач |
| 2.5 | Обучение работников ГБУЗ «ДСП №16 ДЗМ» по программам противодействия коррупции. Создание условий для повышения уровня правосознания и популяризации антикоррупционных стандартов поведения с учетом изменений законодательства в области противодействия коррупции. | Постоянно | М.Э.Литарева И.О.Главный врач Л.В.Фомичева Специалист по кадрам |
| 2.6 | Ознакомление работников с нормативными документами и методическими материалами по противодействию коррупции. | Постоянно | Л.В.Фомичева Специалист по кадрам |
| 2.7 | Обеспечение безопасности хранения и обработки персональных данных. | Постоянно | М.Э.Литарева И.О.Главный врач Л.В.Фомичева Специалист по кадрам |

| | | | |
|------|--|--------------|--|
| 2.8 | Актуализация размещения распорядительных документов и методических материалов по противодействию коррупции на официальном сайте ГБУЗ «ДСП №16 ДЗМ» | Постоянно | Л.В.Фомичева Специалист по кадрам |
| 2.9 | Мониторинг проведения мероприятий по профилактике коррупционных правонарушений в учреждении. | 2 раза в год | М.Э.Литарева И.О.Главный врач |
| 2.10 | Осуществление мероприятий, направленных на выявление, предупреждение и устранение условий, способствующих проявлению любых фактов коррупции. | Постоянно | М.Э.Литарева И.О.Главный врач |
| 2.11 | Доведение до работников учреждения, требований нормативных правовых актов по вопросам противодействия коррупции. | Постоянно | М.Э.Литарева И.О.Главный врач Л.В.Фомичева Специалист по кадрам |
| 2.12 | Проведение разъяснительной работы с гражданами и общественными организациями по вопросам предупреждения и выявления коррупционных правонарушений. | Постоянно | М.Э.Литарева И.О.Главный врач |
| 2.13 | Разработка и внедрение мер, направленных на устранение условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений, связанных с выдачей за вознаграждение документов о временной нетрудоспособности (листочков нетрудоспособности), документов (справок) и других, злоупотреблением должностными полномочиями при расходовании бюджетных средств, выделенных на закупку медицинской техники и лекарственных средств. | Постоянно | М.Э.Литарева И.О.Главный врач |

| | | | |
|------|---|-----------|---|
| 2.14 | Анализ рассмотрения обращений граждан и организаций о фактах коррупции, поступающих на сайт Департамента здравоохранения города Москвы, Правительства Москвы, а также по телефонам «горячей линии». | Постоянно | М.Э.Литарева И.О.Главный врач И.И.Филиппова Пульвас Т.Ю. Гвоздева Е.М. заведующие отделениями |
| 2.15 | Проведение мероприятий, направленных на актуализацию сведений, содержащихся в личных делах лиц замещающих должность руководителей. | Постоянно | Л.В.Фомичева Спец.по кадрам |